



เข้าสู่ระบบผู้ประกันตน (<https://www.sso.go.th/wpr/main/login>) (<https://www.sso.go.th/wpr/main/search/param/site/1>)

(<https://www.sso.go.th/wpr/main>)
 หน้าแรก (<https://www.sso.go.th/wpr/>) > สิทธิประโยชน์ (https://www.sso.go.th/wpr/main/custom/custom_detail_detail_1_125_0/85) > กองทุนประกันสังคม
 (https://www.sso.go.th/wpr/main/custom/custom_detail_detail_1_125_0/85) > (https://www.sso.go.th/wpr/main/custom/custom_detail_detail_1_125_0/85)

ขั้นตอนการเบิกสิทธิประโยชน์ทดแทนและขอรับเงินคืน มาตรา 40

🕒 20 กุมภาพันธ์ 2562

(<https://www.facebook.com/http%3A%2F%2F>)

(/twitter)

ขั้นตอนการเบิกสิทธิประโยชน์ทดแทน

- ยื่นแบบคำขอรับประโยชน์ทดแทนฯ (สปส. 2-01/บ.40) พร้อมหลักฐานประกอบการยื่นคำขอฯ ได้ที่สำนักงานประกันสังคมทั่วประเทศ
- ยื่นคำขอรับประโยชน์ทดแทนภายใน 2 ปีนับแต่วันที่เบิกสิทธิ
- เมื่อผู้ประกันตนได้รับแจ้งจากสำนักงานประกันสังคมให้รับเงินประโยชน์ทดแทน ผู้ประกันตนจะต้องรับเงินภายใน 2 ปีนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากไม่รับภายในกำหนด ให้เงินนั้นตกเป็นของกองทุน

หลักฐานประกอบการยื่นคำขอประโยชน์ทดแทน

กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย

- ใบรับรองแพทย์
- สำเนาเวชระเบียน (ถ้ามี)
- บัตรประชาชนหรือบัตรอื่นที่หน่วยงานราชการออกให้

กรณีทุพพลภาพ

- ใบรับรองแพทย์
- สำเนาเวชระเบียน

กรณีตาย

เงินค่าทำศพ

- หนังสือระบุให้เป็นผู้จัดการงานศพ(กรณีมีหนังสือระบุเป็นผู้จัดการงานศพ)
- หลักฐานแสดงว่าเป็นผู้จัดการงานศพ
- ใบมรณบัตร (แสดงต่อเจ้าหน้าที่)
- บัตรประจำตัวประชาชนผู้จัดการศพ

เงินสงเคราะห์กรณีตาย

- หนังสือระบุให้เป็นผู้เบิกสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ฯ (กรณีมีหนังสือระบุเบิกสิทธิ)
- บัตรประจำตัวประชาชนของผู้เบิกสิทธิเงินสงเคราะห์ฯ
- สำเนาทะเบียนสมรสของผู้ประกันตนและของบิดามารดา (กรณีจดทะเบียนสมรส)
- สูติบัตรของบุตร หรือทะเบียนบ้านของบุตร (กรณีไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน)

หมายเหตุ : เงินสงเคราะห์กรณีตาย จ่ายให้กับบุคคลซึ่งผู้ประกันตนทำหนังสือระบุให้เป็นผู้เบิกสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ฯ **หากไม่มี** ให้เฉลี่ยจ่ายให้แก่ สามี ภริยา บิดามารดา หรือบุตรของผู้ประกันตนในจำนวนที่เท่ากัน (ซึ่งสามีหรือภริยา บิดามารดา หรือบุตร ต้องเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมาย)

กรณีเงินบำเหน็จชราภาพ

กรณีผู้ประกันตนอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ และไม่ประสงค์เป็นผู้ประกันตน (ลาออก)

- บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่หน่วยงานราชการออกให้

กรณีผู้ประกันตนถึงแก่ความตาย

- ใบมรณบัตร (แสดงต่อเจ้าหน้าที่)
- บัตรประจำตัวประชาชนของผู้เบิกสิทธิรับเงินบำเหน็จชราภาพ
- สำเนาทะเบียนสมรสของผู้ประกันตนและของบิดามารดา (กรณีจดทะเบียนสมรส)
- สูติบัตรของบุตร หรือทะเบียนบ้านของบุตร (กรณีไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน)
- หนังสือระบุให้เป็นผู้เบิกสิทธิได้รับเงินบำเหน็จชราภาพ (กรณีผู้ประกันตนมีหนังสือระบุเบิกสิทธิ)

หมายเหตุ : กรณีผู้ประกันตนเสียชีวิต ให้พิจารณาจ่ายให้แก่ สามี ภริยา บิดา มารดา บุตร หรือบุคคลซึ่งผู้ประกันตนทำหนังสือระบุให้เป็นผู้เบิกสิทธิได้รับประโยชน์ทดแทนในกรณีชราภาพ โดยแบ่งจำนวนที่เท่ากัน กรณีไม่มีผู้เบิกสิทธิดังกล่าว ให้ทายาทดังต่อไปนี้ เบิกสิทธิได้รับเงินบำเหน็จชราภาพตามลำดับ หากบุคคลลำดับใดมีมากกว่าหนึ่งคนให้บุคคลลำดับนั้นได้รับส่วนแบ่งเท่า ๆ กัน

- พี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน (หากไม่มีลำดับนี้ ให้พิจารณาลำดับถัดไป)
- พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดา (หากไม่มีลำดับนี้ ให้พิจารณาลำดับถัดไป)

- ผู้ ย่า ตา ยาย (หากไม่มีลำดับนี้ ให้พิจารณาลำดับถัดไป)
- ลูก ป้า น้า อา

กรณีสงเคราะห์บุตร

กรณีผู้ประกันตนหญิง

- 1) สูติบัตรต้นฉบับของบุตร (กรณีคลอดบุตรแฝดให้แนบสูติบัตรของคู่แฝดด้วย)
- 2) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์หน้าแรก ซึ่งมีชื่อและเลขที่บัญชีของผู้ยื่นคำขอฯ

กรณีผู้ประกันตนชาย

- 1) สำเนาทะเบียนสมรส หรือ สำเนาทะเบียนการหย่าพร้อมบันทึกแนบท้าย หรือ สำเนาทะเบียนรับรองบุตร หรือ สำเนาคำพิพากษา หรือ คำสั่งของศาล หรือ คำสั่งของศาลให้เป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย
- 2) สูติบัตรต้นฉบับของบุตร (กรณีคลอดบุตรแฝดให้แนบสูติบัตรของคู่แฝดด้วย)
- 3) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์หน้าแรก ซึ่งมีชื่อและเลขที่บัญชีของผู้ยื่นคำขอฯ

ขั้นตอนการขอรับเงินคืน

1. ให้ผู้ประกันตนหรือผู้มีสิทธิยื่นแบบคำขอรับเงินคืนกรณีต่างๆ พร้อมหลักฐานประกอบการยื่นฯ ใต้ที่สำนักงานประกันสังคมทั่วประเทศ
2. ยื่นคำขอรับเงินไม่พึงชำระคืนและเงินสมทบล่วงหน้าคืน (กรณีผู้ประกันตนตามมาตรา 40 เสียชีวิต) ภายใน 1 ปีนับแต่วันที่ทราบว่าสิทธิรับเงินคืน หรือภายใน 10 ปี นับแต่วันที่นำส่งเงินสมทบเข้ากองทุน

กรณีขอรับเงินไม่พึงชำระคืน ให้ผู้ประกันตนหรือผู้มีสิทธิยื่นแบบคำขอรับเงินไม่พึงชำระคืนผู้ประกันตนตามมาตรา 40 (สปส.1-40/5) กรณีดังนี้

- 1) ไม่มีคุณสมบัติเป็นผู้ประกันตน
- 2) ได้เป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 33 หรือ มาตรา 39
- 3) ผู้ประกันตนแจ้งความจำนงไม่ประสงค์เป็นผู้ประกันตน (ลาออก)
- 4) เปลี่ยนแปลงรูปแบบทางเลือก
- 5) ผู้ประกันตนเสียชีวิต

กรณีขอรับเงินสมทบล่วงหน้าคืน ให้ผู้มีสิทธิยื่นแบบคำขอรับเงินสมทบล่วงหน้าคืน กรณีผู้ประกันตนตามมาตรา 40 เสียชีวิต (สปส.1-40/3)

กรณีขอรับเงินสมทบ และเงินสมทบที่ผู้ประกันตนจ่ายล่วงหน้า กรณียกเลิกบำนาญชราภาพ

ให้ผู้ประกันตนหรือผู้มีสิทธิยื่นแบบคำขอรับเงินสมทบ และเงินสมทบที่ผู้ประกันตนจ่ายล่วงหน้า กรณียกเลิกบำนาญชราภาพ (สปส.1-40/6)

เอกสารที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอ มีดังนี้

กรณีผู้ประกันตนมีชีวิต

- 1) บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่หน่วยงานราชการออกให้

กรณีผู้ประกันตนถึงแก่ความตาย

- 1) บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่หน่วยงานราชการออกให้ของผู้มีสิทธิ
- 2) ทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิ
- 3) ใบมรณบัตรของผู้ประกันตน
- 4) ใบมรณะของคู่สมรส บิดามารดา บุตร (ถ้ามี)
- 5) สำเนาทะเบียนสมรสของผู้ประกันตน
- 6) สำเนาทะเบียนสมรสของบิดามารดาของผู้ประกันตน
- 7) สำเนาทะเบียนหย่าของคู่สมรส และบิดามารดาของผู้ประกันตน (ถ้ามี)
- 8) สูติบัตรของบุตรผู้ประกันตน
- 9) หนังสือจดทะเบียนรับรองบุตรบุญธรรมของผู้ประกันตน (ถ้ามี)
- 10) เอกสารอื่นๆ ตามความจำเป็น

สำนักงานประกันสังคม สำนักงานใหญ่

เลขที่ 88/28 หมู่ 4 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี รหัสไปรษณีย์ 11000
E-mail : info@sso1506.com (<mailto:info@sso1506.com>)

1506 (tel:1506)
กระทรวงแรงงาน

Live Chat (<http://www.sso1506.com/ssolivechat/>) | แจ้งเรื่องร้องเรียน (http://61.91.204.85/sso/social/api_email.asp) | สอบถาม
ข้อมูล (<mailto:info@sso1506.com>) | คำถามที่พบบ่อย ([https://www.sso.go.th/wpr/main/faq/คำถามที่พบบ่อย_module_table-
view_1_141_0](https://www.sso.go.th/wpr/main/faq/คำถามที่พบบ่อย_module_table-view_1_141_0)) | แผนผังเว็บไซต์ (https://www.sso.go.th/wpr/main/sitemap/sitemap_module_detail_1_15_0/1)

ช่องทางการติดต่อ

 (https://www.youtube.com/channel/UCW07xgEwhDzX_I0EXEZ4J2w)  (<https://www.facebook.com/ssofanpage>) 

(<http://www.sso1506.com/ssolivechat/>)  (<mailto:info@sso1506.com>)

Copyright© 2017 Social Security Office. All right reserved.

หากมีข้อสงสัยในการเข้าสู่ระบบ ติดต่อที่ e-mail: info@sso1506.com (<mailto:info@sso1506.com>)

นโยบายเว็บไซต์ (https://www.sso.go.th/wpr/assets/upload/files_storage/sso_th/814b7d0ba4e658009ebbe59b8f33457b.pdf) | นโยบายความ
เป็นส่วนตัว (https://www.sso.go.th/wpr/assets/upload/files_storage/sso_th/81440425e5d4c89c91d36897ef6470a2.pdf) | นโยบายความ
ปลอดภัย (https://www.sso.go.th/wpr/assets/upload/files_storage/sso_th/ed1172b473345ed4996ccdff02535739.pdf)