

บทกำหนดโทษ

1. ฝ่าฝืนก่อสร้าง ดัดแปลง เปลี่ยนย้ายอาคารโดยเจ้าของอาคารไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาล หรือฝ่าฝืนก่อสร้าง ดัดแปลง รั้วทวนอาคารที่ผิดไปจากที่ได้รับอนุญาตตลอดจนเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดไว้ในใบอนุญาต ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 3 เดือน ปรับไม่เกิน 60,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
2. ฝ่าฝืนได้รับคำสั่งจากเทศบาลฯ และฝ่าฝืนคำสั่งดังกล่าวจากต้องระวางโทษปรับตามข้อ 1 แล้วยังต้องระวางโทษปรับอีก วันละไม่เกิน 10,000 บาท ตลอดเวลาที่ยังฝ่าฝืน
3. ถ้าเป็นการกระทำที่เกี่ยวกับอาคารเพื่อการพาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม การศึกษา หรือสาธารณสุข หรือเป็นการกระทำในทางการค้าเพื่อให้เข้าซื้อขาย หรือจำหน่ายโดยมีค่าตอบแทนผู้กระทำต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 2 ปี หรือปรับเป็นสิบเท่าของโทษที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ หรือทั้งจำทั้งปรับ
4. การปลูกสร้างอาคารโดยต่อเติม หรือดัดแปลงอาคาร ซึ่งจำเป็นต้องได้รับอนุญาตนั้นมิกำหนด ดังต่อไปนี้
 - ขยายพื้นที่ชั้นหนึ่งขึ้นไปตั้งแต่ 5 ตารางเมตร
 - เปลี่ยนหลังคา หรือขยายหลังคาให้ปกคลุมเนื้อที่มากขึ้นกว่าเดิม
 - เพิ่ม สดจำนวน หรือเปลี่ยนเสา ตาม บันได และผนัง

ถ้าใบอนุญาตสูญหาย หรือชำรุดทำอย่างไร

- ถ้าใบอนุญาตใดหากเกิดสูญหายให้แจ้งความ แล้วยื่นใบรับแจ้งความนั้นไปยื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นในเขตเทศบาลเมืองอ่างทอง เพื่อนอร์รับใบแทนใบอนุญาตนั้น
- ถ้าใบอนุญาตใดหากเกิดชำรุดในสาระสำคัญ ให้นำใบอนุญาตนั้นไปยื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นในเขตเทศบาลเมืองอ่างทอง เพื่อติดต่อขอรับใบแทนใบอนุญาต

สำหรับประชาชนในเขตเทศบาลเมืองอ่างทอง
ก่อนดำเนินการก่อสร้าง ดัดแปลง รั้วทวน หรือ
การเคลื่อนย้ายอาคารต่างๆ ในเขตเทศบาลเมืองอ่างทอง
โปรดติดต่อขอใบอนุญาตได้ที่ กองช่าง เทศบาลเมืองอ่างทอง
เมื่อก่อนทำการก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จ
ให้ทำขึ้นดำรงระงับหมายลงประจำบ้านได้ที่ งานทะเบียนราษฎร
เทศบาลเมืองอ่างทอง



สำนักงานเทศบาลเมืองอ่างทอง

เลขที่ 18 ถนนเทศบาล 8 ต.ตลาดหลวง อ.เมือง จ.อ่างทอง

รหัสไปรษณีย์ 14000

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่

035-611714 (ต่อ) 113/114

เบอร์แฟกซ์ 035-611111

<http://www.angthongcity.go.th/>

กองช่าง



การขออนุญาต

การก่อสร้าง-ดัดแปลง-รั้วทวน-เคลื่อนย้ายอาคาร



เทศบาลเมืองอ่างทอง

ต.ตลาดหลวง อ.เมือง จ.อ่างทอง

การขอใบอนุญาต

การก่อสร้าง-ติดตั้ง-รีดวง-เดลิเวียอาคาร



เอกสารประกอบการตรวจสอบการขอใบอนุญาต

- 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน(กรณีบุคคลธรรมดา) 1 ชุด
- 2. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล(กรณีนิติบุคคล) 1 ชุด
- 3. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้อนุญาตและเจ้าของที่ดินอย่างละ 1 ชุด
- 4. สำเนาโฉนดที่ดิน ขนาดเท่าต้นฉบับทุกหน้าพร้อมเจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนาทุกหน้า 1 ชุด
- 5. แบบก่อสร้างเพนพิจและรายการประกอบแบบอย่างละ 3 ชุด
- 6. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท วัตถุประสงค์ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลที่ขอุญาตที่ออกไม่เกิน 6 เดือน 1 ชุด

การเตรียมหลักฐานที่เกี่ยวข้องเฉพาะเรื่อง

- 1. แบบคำนวณขนาดต่างๆ (แบบข.1-ข.8)
- 2. แบบคำนวณใบอนุญาต ใบรับรองต่างๆ (แบบอ.1-อ.6)
- 3. หนังสือแจ้งการดำเนินการต่างๆ (แบบน.1-น.11)
- 4. แบบค่าสิ่งต่างๆ (แบบด.1-ด.28)
- 5. หนังสือยินยอมจากเจ้าของที่ดิน(กรณีผู้อนุญาตนิติเป็นเจ้าของที่ดิน)
- 6. หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชิดผนัง(กรณีใช้ผนังร่วมกัน)
- 7. หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน(กรณีชิดเขตที่ดินข้างเคียง)
- 8. หนังสือรับรองผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรม และสถาปัตยกรรม พร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ(กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะขนาดควบคุมตามพ.ร.บ.วิชาชีพวิศวกรรม และสถาปัตยกรรม)
- 9. หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของวิศวกร สถาปนิก ผู้ควบคุมการก่อสร้าง
- 10. รายการคำนวณโครงสร้าง แสงงานระบบของอาคาร
- 11. เอกสารรับรองอื่นๆ(กรณีเป็นอาคารก่อสร้างด้วยวัสดุทุกระบบและ耐火 เป็นส่วนใหญ่ อาคารสูง อาคารสาธารณะหรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ)

การพิจารณา

1. ในการตรวจพิจารณารายละเอียดแบบแปลน ทศกลางลงสิ่งให้ผู้อนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลงผังบริเวณ
2. แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณที่ผิดข้อใดข้อหนึ่ง ถูกต้องตาม พ.ร.บ.ควบคุมการก่อสร้างอาคาร พ.ศ. 2479 และ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และเกือบเพิ่มเติมตามพ.ร.บ.ควบคุมอาคาร(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง
3. อาคารประเภทควบคุมการใช้เนื้อที่ก่อสร้างแล้วเสร็จจะต้องแจ้งส่วนโยธา ตรวจสอบเพื่อขอใบรับรองการใช้อาคารก่อนเปิดใช้ หรือ ให้ผู้อนุญาต
 - การขอุญาตก่อสร้างตามมาตรา 39 กว โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ
 - แจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบตามแบบที่กำหนดพร้อมทั้งแจ้งข้อมูลและยื่นเอกสาร
 - 1) ชื่อผู้รับผิดชอบงานนอกแบบอาคาร พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว
 - 2) ชื่อของผูรับงานนอกแบบและคำนวณอาคาร พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว
 - 3) ชื่อผู้ควบคุมงาน (ตามกฎหมายวิชาชีพสถาปัตยกรรมวิศวกรรม พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว)
 - 4) เพนพิจบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบ รายการคำนวณ
 - 5) วันเริ่มต้น และวันสิ้นสุดการดำเนินการก่อสร้างอาคาร

ระยะเวลาในการพิจารณาในกรณีทั่วไป

- 1. ตรวจสอบเอกสาร 1 วัน
 - 2. การพิจารณา (เจ้าพนักงานตรวจสอบเอกสาร) 2 วัน
 - 3. การพิจารณา (เจ้าพนักงานตรวจสอบการชี้ที่ดิน) 7 วัน
 - 4. การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 35 วัน
- (ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 45 วันทำการ)

หมายเหตุ : ระยะเวลาอาจแตกต่างกันกรณีที่มีข้อขัดข้อง

จึงใช้เวลาพิจารณาตามที่กำหนดไว้ใน

พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

ข้อมูลเพิ่มเติม : www.kodmhai.com/m4/m4-2/H10/H-10.html

ค่าธรรมเนียมการขอใบอนุญาต

อาคารที่มีพื้นที่ไม่เกิน 150 ตร.ม. / อาคารที่มีพื้นที่เกิน 150 ตร.ม.

- 1. ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ 20 / 200 บาท
- 2. ใบอนุญาตติดตั้ง ฉบับละ 10 / 100 บาท
- 3. ใบอนุญาตรีดวง ฉบับละ 10 / 50 บาท
- 4. ใบอนุญาตเดลิเวีย ฉบับละ 10 / 50 บาท
- 5. ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ ฉบับละ 20 / 200 บาท
- 6. ใบรับรอง ฉบับละ 10 / 100 บาท
- 7. ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง ฉบับละ 5 / 10 บาท

ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต

อาคารที่มีพื้นที่ไม่เกิน 150 ตร.ม. / อาคารที่มีพื้นที่เกิน 150 ตร.ม.

- 1. ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ 20 / 200 บาท
- 2. ใบอนุญาตติดตั้ง ฉบับละ 10 / 100 บาท
- 3. ใบอนุญาตรีดวง ฉบับละ 10 / 50 บาท
- 4. ใบอนุญาตเดลิเวีย ฉบับละ 10 / 50 บาท

ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือติดตั้งอาคาร

- 1. อาคารสูงไม่เกิน 2 ชั้น หรือสูงเกิน 12 เมตร ตร.ม. ละ 50 สตางค์
- 2. อาคารสูงไม่เกิน 3 ชั้น หรือสูงเกิน 12 เมตร แต่ไม่เกิน 15 เมตร ตร.ม. ละ 2 บาท
- 3. อาคารสูงเกิน 3 ชั้น หรือสูงเกิน 15 เมตร ตร.ม. ละ 4 บาท
- 4. อาคารที่รับน้ำหนักเกิน 500 กก.ต่อ 1 ตร.ม. ตร.ม. ละ 4 บาท
- 5. พื้นที่จอดรถ ที่กลับรถและทางเข้าออก ตร.ม. ละ 50 สตางค์
- 6. ก่อสร้างป้าย ตร.ม. ละ 4 บาท
- 7. อาคารประเภทต้องวัดความยาว เช่น พื้น ก่อ ทางระบายน้ำ รั้ว หรือ กำแพง ติดตามความยาว ตร.ม. ละ 1 บาท