



ประกาศเทศบาลเมืองอ่างทอง  
เรื่อง กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ข้อ ๒๕๒ ให้เทศบาลกำหนดส่วนราชการเพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่กำหนดอำนาจหน้าที่ให้แก่เทศบาลเป็นสำคัญ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๕๓ และข้อ ๒๕๕ ประกอบกับข้อ ๒๕๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง (ก.ท.จังหวัดอ่างทอง) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙ จึงขอประกาศกำหนดแบ่งส่วนราชการภายในเทศบาลเมืองอ่างทองไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กำหนดให้เทศบาลเมืองอ่างทองเป็นเทศบาลสามัญ

๑.๑ ปลัดเทศบาล (๐๐) (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

ข้อ ๒ การบริหารเทศบาลเมืองอ่างทอง แบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ กอง คือ

(๑) สำนักงานปลัดเทศบาล (๐๑)

(๒) กองคลัง (๐๔)

(๓) กองช่าง (๐๕)

(๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)

(๕) กองการศึกษา (๐๘)

(๖) กองสวัสดิการสังคม (๑๑)

ข้อ ๓ โครงสร้างส่วนราชการภายในของเทศบาลเมืองอ่างทอง ดังนี้

(๑) สำนักงานปลัดเทศบาล (๐๑) (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) แบ่งส่วนงาน

ภายใน ดังนี้

๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

๑.๑.๑ งานธุรการ

๑.๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่

๑.๑.๓ งานทะเบียนราษฎร

๑.๑.๔ งานนิติการ

๑.๑.๕ งานประชาสัมพันธ์

๑.๑.๖ งานรักษาความสงบเรียบร้อย

๑.๑.๗ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

/(๒) กองคลัง...

(๒) กองคลัง (๐๔) (นักบริหารงานคลัง ระดับกลาง) แบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

- ๒.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
  - ๒.๑.๑ งานธุรการ
- ๒.๒ ฝ่ายบริหารงานการคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)
  - ๒.๒.๑ งานการเงินและบัญชี
  - ๒.๒.๒ งานพัสดุและทรัพย์สิน
  - ๒.๒.๓ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์
  - ๒.๒.๔ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

(๓) กองช่าง (๐๕) (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง) แบ่งส่วนงานภายใน ดังนี้

- ๓.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
  - ๓.๑.๑ งานธุรการ
- ๓.๒ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)
  - ๓.๒.๑ งานแบบแผนและก่อสร้างโยธา
  - ๓.๒.๒ งานวิศวกรรม
  - ๓.๒.๓ งานสาธารณูปโภค
  - ๓.๒.๔ งานสวนสาธารณะ
  - ๓.๒.๕ งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ

(๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖) (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับกลาง) แบ่งส่วนงานภายใน ดังนี้

- ๔.๑ งานธุรการ
- ๔.๒ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- ๔.๓ งานป้องกันและควบคุมโรค
- ๔.๔ งานรักษาความสะอาด
- ๔.๕ งานศูนย์บริการสาธารณสุข
- ๔.๖ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- ๗.๗ งานบำบัดน้ำเสีย

(๕) กองการศึกษา (๐๘) (นักบริหารงานศึกษา ระดับกลาง) แบ่งส่วนงานภายใน ดังนี้

- ๕.๑ งานธุรการ
- ๕.๒ งานการเงินและบัญชี
- ๕.๓ ฝ่ายบริหารงานศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น)
  - ๕.๓.๑ งานการเจ้าหน้าที่
  - ๕.๓.๒ งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน
  - ๕.๓.๔ งานกิจการนักเรียน
  - ๕.๓.๕ งานนิเทศ

/ (๖) กองสวัสดิการ...

ส่วนงานภายใน ดังนี้ (๖) กองสวัสดิการสังคม (๑๑) (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) แบ่ง

๖.๑ งานธุรการ

๖.๒ งานสังคมสงเคราะห์

๖.๓ ฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการ ระดับต้น)

๖.๓.๑ งานพัฒนาชุมชน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙



(นางสาวอรรรณ สุวพันธุ์)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

กรอบโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลเมืองอ่างทอง

