



ประกาศเทศบาลเมืองอ่างทอง

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ครั้งที่ 14

ด้วยเทศบาลเมืองอ่างทอง มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 และ 27 รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2564

(นายเตือนใจ ทรงไทร)

นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
 อนุมัติเมื่อ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ.2564
 เทศบาลเมืองอ่างทอง อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง
 โอนครั้งที่ 14/2564

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายกรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค		ค่าไฟฟ้า	800,000	34,561.46	30,000 (-)	4,561.46	โอนตั้งงบเป็นรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายการนี้ไว้ เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อตู้สาขาโทรศัพท์ จำนวน 1 ตู้ รายละเอียดดังนี้ - ผู้ผลิตติดตั้ง ขนาดกว้าง 48 เซนติเมตร ยาว 30 เซนติเมตร สูง 10 เซนติเมตร - 4 สายภายนอก 48 สายภายใน - มีระบบต่อไปยังหมายเลขภายในโดยตรง - ระบบตอบรับอัตโนมัติ (DLSA with OGM) จำนวน 2 วงจร - บันทึกเสียงตอบรับอัตโนมัติเป็นระบบดิจิทัล (3 เส้นรวม 60 วินาที) - ติดตั้ง และตั้งโปรแกรมได้ด้วยการ์ด รหัสที่เป็นบัตรพีซีพี - แสดงหมายเลขโทรเข้า (Caller ID) บนหน้าจอเครื่องโทรศัพท์เฉพาะสายนอก และโซนี่เบอร์ภายใน (ขึ้นอยู่กับระบบชุมสายโทรศัพท์ ที่บันทึกให้บริการ) (Option เสริม) - มีระบบจำกัดการโทรออก 6 ระดับ (เมื่อการโทร-มีระบบต่อสายตรง เมื่อ ฟ้าผ่าดับ - สามารถโปรแกรมหมายเลขโทรภายในได้ (11-8999 หลัก) - สามารถโปรแกรมระยะเวลาการใช้สายนอกได้ - สามารถโปรแกรมเสียงกริ่งเรียกเข้าได้ทุกเบอร์ภายใน - มีรหัสป้องกันบุคคลอื่นลักลอบใช้ระบบ - สามารถโอนสาย พักสาย ประมาณ 3 สาย แยกสายและตั้งสายรับแทนกันได้โดยสะดวก - ปรับเสียงดนตรีภายในตู้ขณะโอนสายได้ 11 เสียง และสามารถตั้งเสียงดนตรีจากภายนอกได้ - ตั้งตามความต้องการได้เองจากไมโคร คอมพิวเตอร์ - ครุภัณฑ์ ปรากฏในแผนงบบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน		จัดซื้อตู้สาขาโทรศัพท์	-	-	30,000 (+)	30,000	

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม	-	450,000	50,849.50	20,000 (-)	30,849.50	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เนื่องจากไม่สิ้น งบประมาณรายการนี้ไว้ เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า ผู้เช่าโทรศัพท์ จำนวน 1 ผู้ รายละเอียดดังนี้ - ผู้เช่าติดตั้ง ขนาดกว้าง 48 เซนติเมตร ยาว 30 เซนติเมตร สูง 10 เซนติเมตร - 4 สายภายนอก 48 สายภายใน - มีระบบต่อ ไปยังหมายเลขภายในโดยตรง - ระบบคอมพิวเตอร์ โนติ (DMSA with CGM) จำนวน 2 วงจร - บันทึกเสียงตอบรับอัตโนมัติเป็นระบบติดต่ (3 เสียง รวม 60 วินาที) - ติดตั้ง และตั้งโปรแกรมได้ด้วยแบตเตอรี่ที่ เป็นโทรศัพท์ - แสดงหมายเลขโทรเข้า (Caller ID) บนหน้าจอ เครื่องโทรศัพท์เฉพาะสายนอก และ โร้มนอร์ ภายใน (ขึ้นอยู่กับระบบสายโทรศัพท์ที่ติด ให้บริการ) (Optional เสริม) - มีระบบจำกัดการโทรออก 6 ระดับ (ต่อกรโทร) - มีระบบทดสอบตรง เมื่อไฟฟ้าดับ - สามารถโปรแกรมหมายเลขเครื่องภายในได้ (11-8999 หลัก) - สามารถโปรแกรมระยะเวลาการไร้สายออก ไปได้ - สามารถโปรแกรมเสียงกริ่งเรียกเข้าได้ทราบ ภายใน - มีรหัสป้องกันบุคคลอื่นลักลอบเข้าระบบ - สามารถโอนสาย พักสาย ประชุม 3 สายแทรก สาย และสืบสายกับภายนอกได้โดยตรง - รับเสียงตอบรับภายในผู้ขอโอนสายได้ 11 เสียง และสามารถต่อเสียงคนรับจากภายนอกได้ ตั้งตามรหัสที่ตกลง เนื่องจากไม่มีรหัสตาม มาตรฐานศูนย์หลัก ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป สัมภาษณ์พบทราบ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อตู้สาขา โทรศัพท์	-	30,000	20,000 (+)	50,000	

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการ สื่อสารและ โทรคมนาคม	-	450,000	30,849.50	2,500 (-)	28,349.50	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	-		2,500 (+)	2,500	โอนตั้งงบเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ใช้งบประมาณ รายการนี้ไว้ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้าขนาด 800 VA จำนวน 1 รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณสมบัติพื้นฐานการจัดทำ อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม - มีกำลังไฟฟ้าเกินนอก ไม่น้อย กว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อย กว่า 15 นาที

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแบบ ติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู	-	39,800	25,300 (-)	14,500	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณ รายการนี้ไว้ เพื่อจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง มีรายละเอียด ดังนี้ 1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำ กว่า 24,000 บีทียู 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่า ติดตั้ง 3. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศ ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด หักหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อน จากโรงงานเดียวกัน 4. มีความเหมาะสมการใช้งานของ คอมพิวเตอร์ 5. การติดตั้งประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 1.5 เมตร ตั้งตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏ ในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติด ผนัง ขนาด 24,000 บีทียู	-	-	25,300 (+)	25,300	

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ ณสิ้น โอน	คำชี้แจงงบประมาณรายการขีมี การแก้ไขเปลี่ยนแปลง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น		50,000	23,484	7,000 (-)	16,484	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน	-	-	7,000 (+)		โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายการนี้ไว้ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด กว้าง 63 ซม. ลึก 72 ซม. สูง 115 ซม. โครงที่นั่งและหลังพิง พองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียมอย่างดี โครงขาเหล็กชุบโครเมียมเป็นชนิด สือเลื่อน 5 ขา ปรับระดับสูง-ต่ำ ได้ ด้วยไฮดรอลิก มีแกนล้อควมคุม ระบบการเอนของเก้าอี้แยกอิสระจาก แกนปรับสูง-ต่ำ จำนวน 1 ตัว ตั้ง ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีใน บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป กองคลัง

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอน
ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายการนี้ไว้ อำนาจในการอนุมัติ คือ เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ) 

(นางสุภาวิตา ยามเพง)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 29 กันยายน 2564

หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอน

ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายการนี้ไว้ อำนาจในการอนุมัติ คือ เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ) 

(นางสาวศศิวิทย์ กุณตริ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 29 กันยายน 2564

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

เห็นควรให้โอนตั้งจ้างเป็นรายการใหม่ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ).....

(นางสาวศศิวิทย์ ภูดนตรี)

ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 29 กันยายน 2564

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

เห็นควรอนุมัติให้โอนตั้งจ้างเป็นรายการใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ).....


(นายทนงศักดิ์ ศรีวิเชียร)
ปลัดเทศบาลเมืองอ่างทอง
วันที่ 29 กันยายน 2564

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติให้โอนตั้งจ้างเป็นรายการใหม่ ตามที่สภาเทศบาลเมืองอ่างทองอนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ).....


(นายเตือนใจ ทรงไตร)
นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง
วันที่ 29 กันยายน 2564

4.2 สภาเทศบาลเมืองอ่างทอง มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1

เมื่อวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2564