



คำสั่งเทศบาลเมืองอ่างทอง

ที่ ๘ / ๒๕๖๒

เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างทั่วไปเดินทางไปราชการ

ด้วยจังหวัดอ่างทอง โดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอ่างทอง ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอ่างทอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร

อาศัยอำนาจตามในข้อ ๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงให้พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างทั่วไป เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๒ ราย ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------|
| ๑. นางสาวนันทวรรณ อัมพันธุ์ | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
| ๒. นางสาวสุธามาศ แจ่มสว่างศรี | ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป |

โดยสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ สิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายธวัช ศรีสว่าง)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง

เล่มที่ 5927



เลขที่ 089

ใบเสร็จรับเงิน

ในราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักงาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด เชียงใหม่

วันที่ 19 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2511

ได้รับเงินจาก เทศบาลเมืองเชียงใหม่

เป็นค่า ค่าตอบแทนของแม่จ้างผู้จัดทำเพื่อพิมพ์ขนาดสองเท่าจาก ๓

จำนวน 19,600 บาท - สตางค์ (หนึ่งหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

น.ส. สุธามาตย์ แก้วสวัสดิ์

น.ส. นันทวรรณ อามัน

ลงชื่อ..... ส. งาม..... ผู้รับเงิน

ตำแหน่ง จ.น. ๓. เงิน และ ๓. เงินจ้าง

EE 08/2

ธนาคารกรุงไทย 0118-สาขาอ่างทอง
KRUNGTHAI BANK

23 ถนนพหลโยธิน 2 ต.ตลาดหลวง อ.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง

วันที่
Date

11 ก.ย. 2562

ว/ด ว/D น/ม น/M ปี/ย ปี/Y ปี/ย ปี/Y

จ่าย นางสาวนันทวรรณ อัมพันธ์
Pay

หรือผู้ถือ
or bearer

จำนวนเงิน (บาท) (หนึ่งหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน)
The sum of (Baht)

B -12,600.00-

สำนักงานเทศบาลเมืองอ่างทอง

(Signature) *(Signature)* 2562 11/9/62

CH.B 10282585

เช็คเลขที่ Cheque No.

สาขาเลขที่ Branch No.

บัญชีเลขที่ Account No.

จำนวนเงิน Amount

1:57 1028258500601181 1186037024

ใบตอบรับเข้าร่วมการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอ่างทอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
ตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒

นักทรัพยากรบุคคล (หรือผู้แทน)	นักวิชาการศึกษา (หรือผู้แทน)
ชื่อ - สกุล น.ส.สุภาวดี จังสอาด	ชื่อ - สกุล น.ส.ไพฑูริศ อ้วน
ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
สังกัด เทศบาลเมืองอ่างทอง	สังกัด เทศบาลเมืองอ่างทอง
เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ๐๙๒-๔๖๙๖๖๔๔	เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ๐๙๖-๙๐๙๑๑๗๔
e-mail	e-mail
อาหาร ☒ ไทย () มังสวิรัติ () เจ () อิสลาม	อาหาร ☒ ไทย () มังสวิรัติ () เจ () อิสลาม

ค่าใช้จ่ายในการอบรม : ค่าลงทะเบียนท่านละ ๒,๓๐๐ บาท
 ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะ (เบิกต้นสังกัด)

ลงชื่อ..... *KM*
 (นางสาวนันทวรรณ อ้วน)
 นักวิชาการผู้ประสานงาน

หมายเหตุ ส่งใบตอบรับได้ดังนี้
 ๑. ส่งโดยตรงที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอ่างทอง ศาลากลาง ชั้น ๔
 ๒. ทางโทรสารหมายเลข ๐๓๕ - ๖๒๐๕๒๔
 ๓. ทาง e-mail : supachalaph@dla.go.th

แบบแสดงเจตจำนงของเจ้าหน้าที่ในสังกัด.....กองการศึกษา เทศบาลเมืองอ่างทอง.....
ในการนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการรับการอบรมไปใช้พัฒนาการปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....บ้านพรรณ อำพันธุ์.....ตำแหน่ง.....นักวิชาการศึกษา.....
ระดับ.....ชำนาญการ.....สังกัด.....กองการศึกษา เทศบาลเมืองอ่างทอง.....
มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑.หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ กองการศึกษา ความคุมและปฏิบัติงานการจัดทำ การวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่งของพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถตรงตามความต้องการของสถานศึกษาในสังกัด

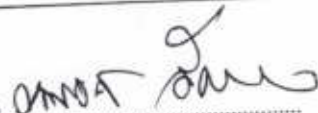
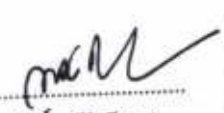
๒.ควบคุม ติดตามและดูแลตรวจสอบความถูกต้อง เรียบร้อยของผลงานทางวิชาการของครูหรือบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเสนอขอประเมินวิทยฐานะของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

๓.ควบคุม ติดตามและดูแลการดำเนินการเรื่องการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน หรือเครื่องราชอิสริยาภรณ์ต่างๆ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและความก้าวหน้าให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

๔.ตรวจสอบงานทะเบียนและเอกสารด้านการศึกษา และแก้ไขให้ทันสมัย เพื่อให้การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับคัดเลือกและผ่านการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานในอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีความพร้อมที่จะให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ ฯ ภายหลังการฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ ฯ ที่คาดว่าจะได้รับการฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนางานของตนเอง/อปท.	ผลผลิต/ผลลัพธ์ ที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ และ เป้าหมายตัวชี้วัด
๑.มีทักษะในการบันทึกข้อมูล และสามารถใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้อง ๒.ปรับปรุงข้อมูลของระบบข้อมูลด้านบุคลากรที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ๓.มีความรู้ทางด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ ครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา	๑.นำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาบันทึกในระบบข้อมูลด้านบุคลากรได้อย่างถูกต้อง ๒.นำความรู้มาใช้เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้อย่างถูกต้อง ๓.นำความรู้ทางด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ ครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา มาปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบ	๑.บันทึกระบบข้อมูลบุคลากร ๒.เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑.บันทึกระบบข้อมูลบุคลากรได้ถูกต้องร้อยละ ๘๐ ๒.เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาถูกต้องร้อยละ ๑๐๐

(ลงชื่อ)  (น.ส.บ้านพรรณ อำพันธุ์) ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการ ผู้สมัคร วันที่ ๙ ก.ค. ๖๒	(ลงชื่อ)  (นายณรงค์ เอี่ยมละออ) ตำแหน่งนิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร วันที่.....	(ลงชื่อ)  (นายทนงค์ ศิริวิเชียร) ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลเมืองอ่างทอง..... ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง วันที่.....
---	--	---

แบบแสดงเจตจำนงของเจ้าหน้าที่ในสังกัด.....กองการศึกษา เทศบาลเมืองอ่างทอง.....
ในการนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการรับการอบรมไปใช้พัฒนาการปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....สุธามาศ..แจ้งสว่างศรี.....ตำแหน่ง.....พนักงานจ้างทั่วไป.....
ระดับ.....สังกัด.....กองการศึกษา เทศบาลเมืองอ่างทอง.....
มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. ติดตามและดูแลตรวจสอบความถูกต้อง เรียบร้อยของผลงานทางวิชาการของครูหรือบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเสนอขอประเมินวิทยฐานะของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด
๒. ติดตามและดูแลการดำเนินการเรื่องการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน หรือเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ต่างๆ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและความก้าวหน้าให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด
๓. ตรวจสอบงานทะเบียนและเอกสารด้านการศึกษา และแก้ไขให้ทันสมัย เพื่อให้การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับคัดเลือกและผ่านการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานในอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีความพร้อมที่จะให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ ฯ หลังการฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ ฯ ที่คาดว่าจะได้รับการฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ใน วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้เกิด ประโยชน์ต่อการพัฒนางานของ ตนเอง/อปท.	ผลผลิต/ผลลัพธ์ ที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ และ เป้าหมายตัวชี้วัด
๑.มีทักษะในการบันทึกข้อมูล และสามารถใช้งานระบบได้ อย่างมีประสิทธิภาพ และ ถูกต้อง ๒.ปรับปรุงข้อมูลของระบบ ข้อมูลด้านบุคลากรที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ๓.มีความรู้ทางด้านการ บริหารงานบุคคลของข้าราชการ ครู พนักงานครู และบุคลากร ทางการศึกษา	๑.นำความรู้ที่ได้รับจากการ ฝึกอบรมมาบันทึกข้อมูล ด้านบุคลากรได้อย่างถูกต้อง ๒.นำความรู้มาใช้เลื่อนเงินเดือน พนักงานครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ได้อย่างถูกต้อง ๓.นำความรู้ทางด้านการ บริหารงานบุคคลของข้าราชการ ครู พนักงานครู และบุคลากร ทางการศึกษา มาปฏิบัติได้ถูกต้อง ตามระเบียบ	๑.บันทึกระบบข้อมูล บุคลากร ๒.เลื่อนเงินเดือนพนักงาน ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา	๑.บันทึกระบบข้อมูลบุคลากรได้ ถูกต้องร้อยละ ๘๐ ๒.เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและ บุคลากรทางการศึกษาถูกต้องร้อย ละ ๑๐๐

(ลงชื่อ)..... <u>สุธามาศ</u> (น.ส.สุธามาศ แจ้งสว่างศรี) ตำแหน่ง.....พนักงานจ้างทั่วไป..... ผู้สมัคร วันที่..... <u>๙ ก.ค. ๖๒</u>	(ลงชื่อ)..... <u>นายณรงค์ เอี่ยมละออ</u> (นายณรงค์ เอี่ยมละออ) ตำแหน่ง.....นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร วันที่.....	(ลงชื่อ)..... <u>นายทงศักดิ์ ศรีวิเชียร</u> (นายทงศักดิ์ ศรีวิเชียร) ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลเมืองอ่างทอง.... ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง วันที่.....
--	--	--

กองการศึกษา

รับที่ ๒๕๓๗/๖๒ เวลา ๑๒.๓๐
วันที่ ๒๑ ก.ค. ๒๕๖๒

ที่ อท ๐๐๒๓.๒/ว ๒๖๕๑



เทศบาลเมืองอ่างทอง

รับที่ ๒๑๔๖

วันที่ ๒๑ ก.ค. ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๓๐

ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง

ถนนเทศบาล ๑ อท ๑๔๐๐๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอ่างทอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองและนายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. ตารางการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. ใบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดอ่างทอง โดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอ่างทองได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอ่างทอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ และทักษะในการบันทึกข้อมูล และสามารถใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้อง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอ่างทอง มีระบบฐานข้อมูลด้านบุคลากรที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ทางด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จังหวัดอ่างทองพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดอ่างทอง เข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว

๒. จัดส่งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม พร้อมค่าลงทะเบียนท่านละ ๖,๓๐๐ บาท (หกพันสามร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๒ ท่าน รวมเป็นเงิน ๑๒,๖๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันหกสิบบาทถ้วน) พร้อมใบตอบรับฯ ให้จังหวัด ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยส่งมายังสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอ่างทอง สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายจากต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา สำหรับอำเภอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

15๕

(นายเรวัต ประสงค์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
โทร ๐-๓๕๖๑-๔๖๓๔ / โทรสาร ๐-๓๕๖๑-๔๖๔๗
นายศุภชัย ผดุงพิสัย ๐๘-๙๐๘๓-๖๖๘๘

**โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น
สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในพื้นที่จังหวัดอ่างทอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒**

๑. หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอ่างทอง มีหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการบริหารงานบุคคลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีการทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับสำนักงาน ก.พ. และหน่วยงานอื่น เพื่อร่วมกันพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลด้านบุคลากร และระบบเชื่อมโยงฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และระดับประเทศ สำหรับใช้ในการบริหารงานด้านการวางแผนทรัพยากรบุคคล และคำนวณค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของภาครัฐได้อย่างถูกต้อง และเพื่อให้สอดคล้องกับระบบราชการ ๔.๐ ในการรองรับยุทธศาสตร์ประเทศไทย ๔.๐ จึงได้จัดทำระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติขึ้น ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ ของข้าราชการส่วนท้องถิ่นสามัญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง และระบบการบริหารงานบุคคลแบบอิเล็กทรอนิกส์ และต่อมาเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ ได้มีการพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเพิ่มเติมระบบการบริหารงานบุคคลอื่นขึ้น โดยระบบทั้งหมดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศจะเป็นผู้บันทึกหรือนำเข้าข้อมูลทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ โดยตรงผ่านระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงการใช้งานระบบการบริหารงานบุคคลต่างๆ แต่จากปัญหาที่พบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ มีการใช้งานและการบันทึกข้อมูลในระบบไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน และไม่เป็นปัจจุบัน สาเหตุเนื่องจากนักทรัพยากรบุคคลหรือบุคลากรผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นข้าราชการบรรจุใหม่หรือมีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบ ทำให้บุคคลดังกล่าวไม่มีความรู้ ความเข้าใจพื้นฐานด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งผลให้การใช้งานการประมวลผลและการรายงานข้อมูลไม่ถูกต้อง ดังนั้น เพื่อให้ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ซึ่งเป็นระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด ประกอบกับคณะกรรมการกลางข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่นได้มีประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และได้ประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมและการพัฒนาอย่างเข้ม ครูพนักงานครูที่ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เพื่อให้มีมาตรฐานแห่งวิชาชีพและระบบการบริหารงานบุคคลที่สอดคล้อง เสมอภาค และเป็นธรรม ซึ่งไม่ต่ำกว่ามาตรฐานการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดอ่างทอง จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอ่างทอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ และทักษะในการบันทึกข้อมูล และสามารถใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้อง

/๒.๒ เพื่อให้...

๒.๒ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีระบบฐานข้อมูลด้านบุคลากรที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๒.๓ เพื่อส่งเสริมสนับสนุน และขับเคลื่อนการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลไทยแลนด์ ๔.๐

๒.๔ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ทางด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย พนักงานส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดอ่างทอง ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล นักวิชาการศึกษา หรือบุคลากรผู้รับผิดชอบระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งละ ๒ คน รวมเป็นจำนวน ๑๓๐ คน

๔. สถานที่ดำเนินการ/ระยะเวลาในการอบรมสัมมนา

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๕. วิธีดำเนินการ

จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับวิธีการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ และบันทึกข้อมูลในระบบต่างๆ และการบรรยายให้ความรู้ด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวิทยากรหลัก และคณะจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๖. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเป็นค่าลงทะเบียนจากผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๓๐ คน คนละ ๖,๓๐๐ บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๑๙,๐๐๐ บาท (แปดแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอ่างทอง

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถใช้งานระบบ และบันทึกข้อมูลที่ถูกต้อง

๘.๒ ข้อมูลบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดอ่างทองมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๘.๓ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ด้านการประเมินผลปฏิบัติงาน และการเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

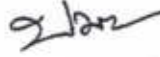
๙. ตัวชี้วัดโครงการ

ประเมินผลความสำเร็จของโครงการฯ หลังจากได้ดำเนินการกิจกรรมทั้ง ๔ กิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว อีก ๖๐ วันทำการ โดยกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ คือ : ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบันทึกข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เป้าหมายร้อยละ ๙๐

/๑๐. ผู้เสนอ...

๑๐. ผู้เสนอ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอ่างทอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ งบประมาณ จำนวน ๘๑๙,๐๐๐ บาท (แปดแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายบุรีศร์ กาบเครือ)

หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริม และพัฒนาท้องถิ่น รักษาการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดอ่างทอง

๑๑. ผู้เห็นชอบ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอ่างทอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ งบประมาณ จำนวน ๘๑๙,๐๐๐ บาท (แปดแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายรัฐธนะ สิริธรงค์ศรี)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

๑๒. ผู้อนุมัติ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอ่างทอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ งบประมาณ จำนวน ๘๑๙,๐๐๐ บาท (แปดแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเรวัต ประสงค์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น
สำหรับปฏิบัติงานด้านการบริการงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอ่างทอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเอ็กสเคอร์ กรุงเทพมหานคร

เวลา	๐๔.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.			๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.
	๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐	๐๘.๓๐-๐๙.๐๐	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		
๑๙ ก.ค. ๖๒	ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม	พิธีเปิดการ ฝึกอบรม	วิชา - ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบ LHR - ขั้นตอนและวิธีการใช้งาน ระบบ ลงทะเบียนสิทธิผู้ใช้งานบัตรประจำตัว ประชาชน - ขั้นตอน และวิธีการติดตั้งโปรแกรม อ่านบัตรประจำตัวประชาชน พร้อม กับการแก้ไขปัญหา	วิชา - โครงสร้างส่วนราชการสามัญ โรงเรียน และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - ข้อมูลทั่วไปของข้าราชการส่วนท้องถิ่นสามัญ ข้าราชการครู ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง - กรอบอัตราจ้างข้าราชการส่วนท้องถิ่นสามัญ ข้าราชการครู ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง การ เลือกผู้ตรวจตำแหน่ง	วิชา - การบันทึกข้อมูลระบบ ก.พ. ๗ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นสามัญ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง - ระบบตรวจสอบและการรับรองข้อมูล - เทคนิคการตรวจสอบ/แก้ไข/ลบข้อมูลให้ ถูกต้อง
๒๐ ก.ค. ๖๒	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. วิชา ขั้นตอนและวิธีการบันทึกข้อมูลใน ก.พ. ๗ ข้าราชการครู			วิชา ขั้นตอนและวิธีการบันทึกข้อมูลใน ก.พ. ๗ ข้าราชการครู (ต่อ)	วิชา - เทคนิคการตรวจสอบ/แก้ไข/ลบข้อมูลให้ ถูกต้อง - เทคนิคการเปลี่ยนแปลงสถานะ กรณี เกษียณอายุ ลาออก ปลดออก และโอน - เทคนิคการสแกนรูปถ่ายและเอกสาร ประกอบ
๒๑ ก.ค. ๖๒	วิชา ขั้นตอนและวิธีการใช้งาน ระบบการเชื่อมโยงข้อมูลข้าราชการ ระบบการ ระบบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ระบบค้นหาพนักงาน ก้าวหน้า และระบบ chatbot			วิชา ขั้นตอนและวิธีการใช้งาน ระบบสิทธิเงินเดือน ระบบหนังสือรับรองเงินเดือนและบุคคล ระบบสืบค้นกฎหมายและระเบียบงานบุคคล รายงานค่าใช้จ่ายตาม ม. ๑๕ และรายงานเงินโบนัสและทุนการศึกษา	
๒๒ ก.ค. ๖๒	วิชา การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน ครูและบุคลากรทางการศึกษาของ อบท.	วิชา การเชื่อมโยงข้อมูลกับงานบุคลากร ทางการศึกษาของ อบท.		วิชา การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม พนักงานครูเทศบาลที่ดำรงตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู	

ใบตอบรับเข้าร่วมการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอ่างทอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
ตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒

นักทรัพยากรบุคคล (หรือผู้แทน)	นักวิชาการศึกษา (หรือผู้แทน)
ชื่อ - สกุล	ชื่อ - สกุล
ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
สังกัด	สังกัด
เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้	เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
e-mail	e-mail
อาหาร () ไทย () มังสวิรัติ () เจ () อิสลาม	อาหาร () ไทย () มังสวิรัติ () เจ () อิสลาม

ค่าใช้จ่ายในการอบรม : ค่าลงทะเบียนท่านละ ๒,๓๐๐ บาท
 ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะ (เบิกต้นสังกัด)

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ผู้ประสาน

หมายเหตุ ส่งใบตอบรับได้ดังนี้
 ๑. ส่งโดยตรงที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอ่างทอง ศาลากลาง ชั้น ๔
 ๒. ทางโทรสารหมายเลข ๐๓๕ - ๖๒๐๕๒๔
 ๓. ทาง e-mail : supachaiph@dla.go.th

พัสดุที่ต้องจัดเตรียมในการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการ
พนักงานส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่
จังหวัดอ่างทองประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ PC หรือ Notebook จำนวน ๑ เครื่องต่อคน เพื่อใช้สำหรับการบันทึกข้อมูลผ่านระบบ
อินเทอร์เน็ต ใช้งานหลายเครื่องพร้อมกันและประมวลผลรายงาน กำหนดให้มีสเปคไม่น้อยกว่า CPU Intel
Core i๗ Ram ขนาด ๘ GB ขึ้นไป Harddisk ความจุ ๑ TB ขึ้นไปและจอภาพไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว หรือสเปค
ที่สูงกว่านี้

๒. บัตรแบบอเนกประสงค์ Smart Card Reader คนละ ๑ เครื่อง